



स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड

SWAMI RAMANAND TEERTH MARATHWADA UNIVERSITY, NANDED

'Dnyanteerth', Vishnupuri, Nanded - 431 606 (Maharashtra State) INDIA

Established on 17th September, 1974. Recognized by the U.G. & A. & P. Board, N.A.U. & Government of India.

Fax : (02462) 215572

ESTATE SECTION

website: srtmun.ac.in

Phone: (02462) 215246

Email: estate@srtmun.ac.in

ना.क्र.संपदा/द.सू. १०५-२०२५/रोपे/२०२५-२६/२०३

दि: २५/०८/२०२५

दरपत्रक सुचना क्र. १३३३ - २०२५ पावसाळ्यात रोपे पुरवठा करणे बाबत.

स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड परिसरात पावसाळ्यात रोपे पुरवठा करणे करिता सोबत जोडलेल्या दरपत्रक नमुन्यात पुरवठा करावयाच्या सिलबंद दर मागवित आहेत. तरी दि. २४/८/२०२५ ते दि. ०३/९/२०२५ रोजी दर पुरवठ्या बाबत सोबतच्या प्रपत्र 'अ' मध्ये आपले दर भरून द्यावे. आपण भरलेले सिलबंद दरपत्रक दि. ०३/९/२०२५ रोजी मध्यवर्ती निविदा विभाग (वित्त व लेखाधिकारी यांच्या कक्षात) ठेवण्यात आलेल्या बंद पेटीत सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत टाकावे. तदनंतर प्राप्त होणारे दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाहीत. सदर साहित्याच्या संख्येत बदल करण्याचा (कमी अथवा जास्त करण्याचा) अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवला आहे.

अटी व शर्ती:

- मागील पृष्ठावरील प्रपत्र 'अ' मध्ये आपले साहित्याचे दर भरून द्यावेत. (सर्व कर समाविष्ट व विद्यापीठाने सांगितलेल्या ठिकाणी पोहोच असावेत).
- निविदा सादर करतेवेळेस वेगवेगळ्या दोन पॉकेट मध्ये निविदा सादर कराव्यात पैकी पॉकेट क्र. १ मध्ये खालील कागदपत्रे सादर करावीत.
 - पुरवठाधारकाने अदावत शॉप अॅक्ट प्रमाणपत्र.
 - जीएसटी प्रमाणपत्र
 - पॅनकार्ड
 - आधारकार्ड
- यांच्या छायाप्रती सोबत जोडणे आवश्यक आहे. (पॅनकार्ड हा आधारकार्डशी लिंक असणे आवश्यक आहे)
- पॉकेट क्र. २ मध्ये दर भरून देणे आवश्यक आहे. पॉकेट क्र. १ व पॉकेट क्र. २ असे पॉकेटवर स्पष्ट लिहून कामाचे नांव नमुद करावे. दर सादर करतेवेळेस विद्यापीठाने दिलेल्या प्रपत्रातच दर देणे आवश्यक राहिल त्यात कोणताही बदल करण्यात येऊ नये.
- पुरवठाधारकाने नोंदणी केलेले शॉप अॅक्टच्या धंद्याचे स्वरूप यात दर्शविलेल्या साहित्याचे दरपत्रक भरावेत, अन्यथा ते विचारात घेतले जाणार नाही.
- दर सर्व करासहित असावेत, अटीबद्ध असलेले दर स्विकारले जाणार नाही. दर अचूक सुस्पष्ट असावेत, खाडाखोड करू नये.
- पोस्टाद्वारे/कोरिअरद्वारे उशिरा प्राप्त झालेले दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाही
- देयक दोन प्रतीत सादर करावे.
- वित्त व लेखाधिकारी, स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड यांचे नांव दरपत्रक देण्यात यावे.
- पुरवठाधारकाच्या देयकातून TDS नियमानुसार कपात केली जाईल.
- पुरवठा आदेश स्वीकारल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव (चुकीचे दर/संख्या इत्यादी) पुरवठा न करणे ही सचव ऐकली
- पुरवठा आदेश मिळाल्या पासून ०७ दिवसांच्या आत साहित्य विद्यापीठात पुरवठा करावा लागेल.
- पुरवठा आदेशातील मुदतीच्या आत पुरवठा करणे बंधकारक आहे. विलंब केल्यास आदेशाच्या एकूण किंमतीच्या ०२ टक्के दंड प्रत्येक आठवड्यास आकारण्यात येईल. सदर रक्कम विलातून कपात करूनच देयक अदा केले जाईल.

Rishabh Chaudhary
प्र. वित्त व लेखाधिकारी

अनुक्रमाणीका (पॉकेट क्र. १ मधील कागदपत्रासोबत जोडावे)

अ.क्र.	विवरण	क्रमांक	पृष्ठ क्रमांक
०१	शॉप अॅक्ट प्रमाणपत्र		
०२	जीएसटी प्रमाणपत्र		
०३	पॅनकार्ड		
०४	आधारकार्ड		

पुरवठाधारकाची सही व शिक्का

प्रश्न 'अ'
दरपत्रक नमुना

विद्यापीठ परिसरात सन २०२५ च्या पावसाळ्यात रोपे लागवडीच्या कामा करिता रोपे पुरवठा करणेच्या कामाचे सिलबंद दरपत्रक सादर करणे बाबत.

अ. क्र.	कामाचे विवरण विद्यापीठास रोपे पुरवठा करणे	बॅग साईज	रोपांची उंची	सर्व करासहीत दर प्रती रोप
०१	चिंच	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०२	जांभुळ	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०३	अंबा	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०४	पिंपळ	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०५	कदंब	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०६	स्पेशोडीया	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०७	कोनोकारपस	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०८	बेगनवेल	९ X ११	३ ते ४ फुट	
०९	टिकोमा	९ X ११	३ ते ४ फुट	
१०	जाखंद	९ X ११	३ ते ४ फुट	
११	पिवळी कन्हेर	९ X ११	३ ते ४ फुट	
१२	पारिजातक	९ X ११	३ ते ४ फुट	

पुरवठाधारकाचे नाव व पत्ता :

.....

स्वाक्षरी व शिक्का :

.....

अटी व शर्ती

१. उपरोक्त नमुना तक्त्यामध्ये आपले दर प्रति रोप प्रमाण भरून घ्यावेत विद्यापीठात पोहोच असावेत.
२. पुरवठाधारकाने सर्व आवश्यक करपत्रांच्या साक्षात्कृत लायाप्रती सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
३. दर सर्व करासहित असावेत, अतिबद्ध असलेले दर स्विकारले जाणार नाहीत.
४. आवश्यक वाटल्यास विद्यापीठ पुरवठाधारका समक्ष रोपांची पाहणी करेल.
५. दर अचुक सुस्पष्ट असावेत. खांडाखोड करू नये.
६. पुरवठा केलेले रोपे दरपत्रकातील तपशीला प्रमाणे नसल्यास स्वीकारले जाणार नाही.
७. पुरवठा आदेश मिळाल्या पासून ०७ दिवसांच्या आत रोपे विद्यापीठात पुरवठा करावा लागेल.
८. कुलसचिव, स्वामी रामानंद तथा मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड यांच्या नावे दरपत्रक देण्यात यावे.
९. पुरवठा आदेश स्वीकारल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव (चुकीचे दर/संख्या इत्यादी) पुरवठा न करणे ही संभव ऐकली जाणार नाही, विद्यापीठास इतर पुरवठाधारका कडून खरेदी करून घ्यावी लागल्यास त्यासाठी झालेल्या वाढीव खर्चाच्या फरकाची रक्कम वसूल केली जाईल तसेच मागवीण्यात आलेली रोपे ते कमी जास्त करणे बाबत विद्यापीठ आपले अधिकार राखून ठेवत असून तसे आपणास कार्यआदेशात नमूद केले जाईल.
१०. पुरवठा आदेशातील मुदतीच्या आत पुरवठा करणे बंधकारक आहे. विलंब केल्यास आदेशाच्या एकुल किमतीच्या ०२ टक्के दंड प्रत्येक आठवड्यास आकारण्यात येईल. सदर रक्कम बिलातून कपात करूनच देयक अदा केले जाईल.
११. विद्यापीठास फसविण्याचा प्रयत्न केल्यास त्याचे नाव काळ्या यादीत टाकण्यात येईल आणि त्यास विद्यापीठा कडून कोणतेही काम दिले जाणार नाही.
१२. या बाबत कोणताही कायदेशीर तंट निर्माण झाल्यास तो मा. जिल्हा सत्र न्यायालय, नांदेड न्यायालयाच्या अंतर्गत असेल.

प्र. कुलसचिव